



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1844 del 19/12/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1604 del 20/12/2022

Direzione: I Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale

Servizio: Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, giovanili e occupazionali

**Oggetto:** Accertamento ed impegno della somma complessiva di € **23.519,16** = per indennità di funzioni tecniche relative al progetto dell'appalto servizio **TRASPORTO** gg. 204 per studenti disabili Scuole superiori.

**CIG 9296840B0F**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche (ai sensi dell'art. 113 c. 2) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ) adottato con D.S. n. 2020/2018;

**PREMESSO** che con **DD. n.913 del 30.08.2022** è stato approvato il quadro economico definitivo del progetto relativo all'appalto del servizio di Trasporto per studenti disabili frequentanti le Scuole superiori **CIG 9296840B0F** ed adottato il relativo impegno di spesa annotato al n. 1249 del 30.08.2022 cap. 5661 , per complessivi € 1.785.721,14= di cui € **23.519,16**= per indennità di funzioni tecniche;

**RITENUTO** di dover **accertare in Entrata al cap. 123** la somma complessiva di € **18.815,33**= quale **80%** dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche per il personale impegnato nel progetto, con riferimento all'impegno adottato con la citata DD n.913 del 30.08.2022;

**IMPUTARE al cap. 6364** del Bilancio d'esercizio la spesa di € **18.815,33**= quale **80%** dell'importo destinato alle indennità di funzioni tecniche spettanti a diversi dipendenti individuati con **DD n. 1299 del 09.11.2022**, da liquidare e pagare con successivo provvedimento;

**RITENUTO** altresì di dover **accertare in Entrata al cap. 206** la somma di € **4.703,83**= pari al **20%** dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, destinata all'acquisto di attrezzature informatiche, con riferimento all'impegno adottato con la citata DD n. 913 del 30.08.2022;

**IMPUTARE al cap. 6378** la spesa di € **4.703,83** = pari al **20%** dell'importo complessivo della

indennità funzioni tecniche del progetto, da utilizzare per l'acquisto di attrezzature informatiche ;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011*”;
- c) L'art. 183 del D.Lgs 267/2000 “*Impegno di Spesa*”;

**Tenuto conto**

che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Richiamati:** Il Decreto Sindacale n. 69 del 12.03.2020 di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ; la Deliberazione n. 3 del 24.4.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022; il Decreto Sindacale n. 99 del 06.05.2020 di approvazione del PEG 2020; il Decreto Sindacale n. 3 del 27.1.2021 di approvazione del PEG 2021/2023 ; il Decreto Sindacale n. 152 del 22.06.2022 di approvazione schema bilancio di previsione 2022-2024;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs n. 165/2001 che gli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L. in Sicilia ;

**Vista** la L.R. n. 15/2015 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto ed i regolamenti dell'Ente;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**DARE ATTO** che con **DD. n. 913 del 30.08.2022** è stato approvato il quadro economico definitivo del progetto relativo all'appalto del servizio di Trasporto per studenti disabili frequentanti le Scuole

superiori CIG 9296840B0F ed adottato il relativo impegno di spesa annotato al n.1249 di cui € 23.519,16= per indennità di funzioni tecniche;

**ACCERTARE** in **Entrata al cap. 123** la somma complessiva di € 18.815,33= quale 80% dello importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche per il personale impegnato nel progetto, con riferimento all' impegno adottato con la citata DD. n.913 del 30.08.2022;

**IMPUTARE** al **cap. 6364** del Bilancio d'esercizio la spesa di € 18.815,33 = quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche spettanti a diversi dipendenti individuati con **DD. n. 1299 del 09.11.2022** , da liquidare e pagare con successivo provvedimento;

**RITENUTO** altresì di dover **accertare** in **Entrata al cap. 206** la somma di € 4.703,83 = pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, destinata all' acquisto di attrezzature informatiche, con riferimento all' impegno adottato con la citata DD. n.913 del 09.11.2022 ;

**IMPUTARE** al **cap. 6378** la spesa di € 4.703,83= pari al 20% dell'importo complessivo della indennità funzioni tecniche del progetto, da utilizzare per l'acquisto di attrezzature informatiche ;

**ACCERTARE** , ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2023	€ 23.519,16=

**ACCERTARE** , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e comunque il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile

da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Irene Calabrò

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**DARE ATTO** che con **DD. n. 913 del 30.08.2022** è stato approvato il quadro economico definitivo del progetto relativo all'appalto del servizio di Trasporto per studenti disabili frequentanti le Scuole superiori CIG 9296840B0F ed adottato il relativo impegno di spesa annotato al n.1249 di cui € **23.519,16=** per indennità di funzioni tecniche;

**ACCERTARE** in **Entrata al cap. 123** la somma complessiva di € **18.815,33=** quale **80%** dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche per il personale impegnato nel progetto, con riferimento all'impegno adottato con la citata DD. n.913 del 30.08.2022;

**IMPUTARE** al **cap. 6364** del Bilancio d'esercizio la spesa di € **18.815,33 =** quale **80%** dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche spettanti a diversi dipendenti individuati con **DD. n. 1299 del 09.11.2022** , da liquidare e pagare con successivo provvedimento;

**RITENUTO** altresì di dover **accertare** in **Entrata al cap. 206** la somma di € **4.703,83 =** pari al **20%** dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, destinata all'acquisto di attrezzature informatiche, con riferimento all'impegno adottato con la citata DD. n.913 del 09.11.2022 ;

**IMPUTARE** al **cap. 6378** la spesa di € **4.703,83=** pari al **20%** dell'importo complessivo della indennità funzioni tecniche del progetto, da utilizzare per l'acquisto di attrezzature informatiche ;

**ACCERTARE** , ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2023	€ <b>23.519,16=</b>

**ACCERTARE** , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione

economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e comunque il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile

da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la funzionaria P.O. dott.ssa Irene Calabrò;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

LA DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo  
Firmato digitalmente

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole** .

LA DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo  
*Firmato digitalmente*